



COMUNE DI COSTA DE'NOBILI
PROVINCIA DI PAVIA

N. 8

DETERMINAZIONI SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

OGGETTO: Emergenza Covid.19 - Adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare. Approvazione Elenco esercenti abilitati e convenzionati con il Comune di Costa de' Nobili e graduatoria platea delle persone beneficiarie dei buoni spesa solidale

DATA 17-04-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 in data 15/01/2020 con cui è stata affidata al sottoscritto Istruttore Amministrativo la responsabilità dell'Area Amministrativa;

Vista la deliberazione del C.C. n. 2 in data 01/04/2020 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022";

Visti:

- ✓ la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- ✓ il decreto-legge del 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 05 marzo 2020, n. 13 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"
- ✓ i decreti-legge del 02 marzo, n. 9, dell'8 marzo 2020, n. 11, del 09 marzo 2020, n. 14, recanti "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- ✓ il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- ✓ il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- ✓ i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 e 22 marzo concernenti disposizioni attuative del citato decreto-legge n. 6 del 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 13/2020;
- ✓ il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 marzo 2020 con il quale vengono definiti i criteri di formazione e di riparto del Fondo di solidarietà comunale 2020;
- ✓ l'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile del 29 marzo 2020, n. 658, con cui è stato disposto il riparto risorse per solidarietà alimentare nonché il funzionamento del fondo.

Rilevato che i provvedimenti citati, tutti diretti a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, sono volti alla gestione della situazione di emergenza e, da ultimo, ai fabbisogni dei Nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dalla emergenza epidemiologica da COVID-19;

Richiamati inoltre:

- ✓ la legge 190/2012 –Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- ✓ il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 –Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- ✓ il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 –Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:

- ✓ art 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- ✓ art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
- ✓ art 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull' astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza
;
”

Atteso che il sottoscritto relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Dato atto che:

- le istanze pervenute sono complessivamente 7 (di cui 5 ammesse e 2 respinte);
- l'ufficio di servizio sociale ha condotto verifiche a campione circa la veridicità delle informazioni dichiarate nelle istanze;
- la graduatoria è stata redatta tenendo conto delle priorità previste dalle norme e dagli atti succitati;
- le risorse disponibili hanno consentito l'accoglimento di tutte le cinque istanze ammesse;
- l'entità dei buoni spesa solidale è stata attribuita sulla base dei criteri stabiliti nell'avviso pubblico;

Preso atto inoltre che:

- gli esercenti che hanno manifestato interesse sono tre;
- Tutte le istanze sono state accolte e sono state inoltre sottoscritte le relative convenzioni tra il Comune di Costa de' Nobili ed i singoli esercenti;

Visti l'allegato 1 avente ad oggetto "ELENCO ESERCENTI ABILITATI E CONVENZIONATI ALL'ACCETTAZIONE DEI BUONI SPESA SOLIDALI" e l'allegato 2 avente ad oggetto "GRADUATORIA PLATEA PERSONE BENEFICIARIE BUONO PASTO SOLIDALE -EMERGENZA COVID.19", allegati al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto necessario procedere all'approvazione definitiva, in via d'urgenza, degli allegati su menzionati, al fine di permettere di raggiungere il fine della norma tempestivamente, supportando le persone che vertono in una situazione di fragilità socio-economica;

Vista la deliberazione della G.C. n. 18 del 01/04/2020 avente ad oggetto "DELIBERAZIONE DELLA G.C. N. 17/2020 "ATTO DI INDIRIZZO ALL'UFFICIO DEI SERVIZI SOCIALI PER MODALITA' EROGAZIONE RISORSE ORDINANZA DI PROTEZIONE CIVILE N.658/2020";

Preso atto dell'indicazione ivi contenuta di destinare tali risorse per l'importo di € 2.393,96 all'acquisto di Gift card nonché per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile n. 07 del 04.04.2020 con la quale si è provveduto ad acquistare n. 40 Gift Card dallo store Carrefour Italia Finance Srl;

Atteso che la somma di Euro 2.396,96 destinata alla solidarietà alimentare è stata impegnata sul capitolo cap. 392 – denominazione: solidarietà alimentare emergenza Coronavirus Covid-19;

Di dare atto che la spesa è finanziata da trasferimento ministeriale e che la relativa entrata è stata accertata al capitolo 30 denominazione trasferimento statale di somme per riparto fondo solidarietà alimentare emergenza Coronavirus;

Considerato che il beneficiario del contributo sceglie due esercizi commerciali nei quali utilizzare i buoni spesa per acquisto generi di prima necessità e generi alimentari, attraverso la compilazione di apposito modulo;

Rilevato altresì che con la delibera n. 313/2020, Anac, allo scopo di non appesantire gli adempimenti dei Comuni, ha precisato che i buoni spesa e gli acquisti diretti di generi alimentari legati all'emergenza Coronavirus sono esenti dall'obbligo di acquisizione del Cig;

Atteso che le fatture degli esercizi commerciali per acquisto generi alimentari e beni di prima necessità, verranno liquidate a ricevimento fattura, previa verifica della documentazione comprovante l'effettiva erogazione della merce;

Visto l'art. 107, del Tuel, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, in tema di funzioni e responsabilità dei dirigenti ed il successivo art. 109, comma 2, sulle attribuzioni dei responsabili dei servizi, negli enti privi di dirigenza.

Visto lo Statuto dell'Ente;

Attestata la regolarità amministrativa e contabile della presente determinazione ai sensi dell'articolo 147-bis del D. Lgs. N. 267/2000;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente;

D E T E R M I N A

1) DI PRENDERE ATTO della premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) DI APPROVARE i documenti sottoelencati, allegati al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale:

- l'allegato 1 avente ad oggetto "ELENCO ESERCENTI ABILITATI E CONVENZIONATI ALL'ACCETTAZIONE DEI BUONI SPESA SOLIDALI";
- l'allegato 2 avente ad oggetto "GRADUATORIA PLATEA PERSONE BENEFICIARIE BUONO PASTO SOLIDALE -EMERGENZA COVID-19",

3) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

4) DI ATTESTARE che la somma di Euro 2.396,96 destinata alla solidarietà alimentare è stata impegnata sul capitolo cap. 392 – denominazione: solidarietà alimentare emergenza Coronavirus Covid-19;

5) DI DARE ATTO che la spesa è finanziata da trasferimento ministeriale e che la relativa entrata è stata accertata al capitolo 30 denominazione trasferimento statale di somme per riparto fondo solidarietà alimentare emergenza Coronavirus;

6) DI DARE ATTO INOLTRE CHE la presente determinazione verrà pubblicata sul sito internet del Comune, così come previsto dall'art.32 comma 1 della legge 18/06/2009 n.69.

Il Responsabile del Servizio
Amministrativo e Contabile
f.to TREMONTE CARLA

CONDIZIONI DI ESECUTIVITA' DELLA DETERMINAZIONE

VISTO: regolarità tecnica.

Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del T.U.E.L.

Costa de' Nobili, lì 17.04.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to TREMONTE CARLA

VISTO: ATTESTAZIONE DI COPERTURA DELLA SPESA

Il Responsabile del Servizio finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1 e dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa imputata all'intervento indicato, che presenta la sufficiente disponibilità.

Costa de' Nobili, lì 17.04.2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to TREMONTE CARLA

VISTO DI COMPATIBILITÀ MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi del D.L. 78/2009, la compatibilità con lo stanziamento a Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Costa de' Nobili, lì 17.04.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to TREMONTE CARLA

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 21.04.2020 per quindici giorni consecutivi.

Costa de' Nobili, lì 21.04.2020

Il Responsabile del Procedimento
f.to TREMONTE CARLA